



INSTITUTO TÉCNICO GONZALO SUÁREZ RENDÓN - TUNJA
GUÍA PEDAGÓGICA DE TRABAJO NO PRESENCIAL No 07

NOMBRE DEL ESTUDIANTE:		CURSO:
GRADO: Séptimo	CURSO(S): 1-2-3-4-5	TIEMPO: 3 semanas (6 horas)
ÁREA: Tecnología e Informática	ASIGNATURA(S): Tecnología e Informática	
DOCENTE: Fanny Patricia Galvis Pinzón	No. DE CELULAR: 3208297204	CORREO ELECTRÓNICO: patricia.galvis@itgonzalosuarez.edu.co

DESEMPEÑO: • Conoce algunas características de Educaplay. • Identifica algunas fórmulas matemáticas de Microsoft Excel • Desarrolla actividad de proyecto transversal de Movilidad Vial. • Realiza actividad de autoevaluación.
TEMA: Educaplay y actividades. Excel. Herramientas básicas. Fórmulas Proyecto de Movilidad Vial

Apreciado estudiante, la presente guía tiene por objeto plantear una serie de actividades que usted debe desarrollar de manera autónoma y responsable en su casa haciendo uso de los recursos de los cuales disponga (internet, bibliografía, cuaderno, entre otros). **Se le recuerda que las actividades no exigen su desplazamiento fuera de su hogar y que los medios a través de los cuales puede hacer entrega del DESARROLLO de la guía /SOLO ENTREGAR LA HOJA EXAMEN) son: en físico o al correo electrónico del docente. (Hoja examen escaneada o fotos muy bien tomadas, donde se pueda visualizar su nombre completo, asignatura, grado y número de guía en cada una de las páginas de la hoja de examen).**

ACTIVIDADES DE EXPLORACIÓN
 ACTIVIDAD No 01: Lee la siguiente información y realiza en la hoja de examen previamente marcada un CUADRO SINOPTICO DE RESUMEN que permita visualizar la información relacionada sobre EDUCAPLAY Concepto: ¿Qué es EDUCAPLAY? • Es una plataforma on - line que permite crear y compartir actividades educativas multimedia. Ventajas de EDUCAPLAY • Es una plataforma intuitiva y fácil de usar • Es gratis y no necesita software de instalación • Los recursos creados son compatibles con plataformas LMS y se pueden embeber en páginas webs o blogs • Permite crear colecciones para empaquetar actividades y facilitar el uso de las mismas. • Permite la descarga de los recursos • Genera recursos de manera inmediata • Los recursos están disponibles para el público en general • Los recursos generados se pueden imprimir y reproducir en cualquier navegador o de manera local desde diferentes medios de almacenamiento Desventajas de EDUCAPLAY • Una vez descargado no se pueden modificar los recursos • No permite la puntuación en las plataformas LMS • Algunas actividades son limitadas en su uso Actividades de EDUCAPLAY • Adivinanza: Son actividades en las que se debe averiguar una palabra a partir de una serie de pistas que se van facilitando. • Completar: Consiste en añadir las palabras que faltan a un párrafo o frase, que previamente se ha eliminado. • Crucigrama: Son autodefinidos multimedia que se deben completar haciendo corresponder una letra en cada casilla. • Diálogo: Esta actividad consiste en escuchar y leer un diálogo entre dos o más personajes. • También permiten anular el audio de uno o varios personajes. • Dictado: Esta actividad es un dictado, y, por tanto, consiste en escribir exactamente el texto que nos dictan. • Ordenar letras: Esta actividad consiste en ordenar las letras que se nos presentan desordenadas, para formar una palabra o frase.

- Ordenar palabras: Esta actividad consiste en ordenar las palabras que se presentan desordenadas, para formar una frase o párrafo
- Ordenar letras: Esta actividad consiste en organizar una serie de palabras para clasificarlas correctamente.
- Test: Esta actividad consiste en contestar una serie de preguntas encadenadas secuencialmente. actividad.
- Mapas: Consiste en definir sobre una imagen que subimos una serie de puntos que tendremos que se identifican con su nombre.
- Sopa de letras: Sopa en la que pulsando y arrastrando debes encontrar las palabras buscadas.
- Quiz: Con esta actividad, vamos a dar un añadido a videos, ofreciendo la posibilidad de intercalar preguntas. Video
- Presentación: Las presentaciones de Educaplay sirven para recopilar y mostrar contenido a los usuarios de una forma organizada, pedagógica y visualmente atractiva.

ACTIVIDADES DE ESTRUCTURACIÓN Y PRÁCTICA



ACTIVIDAD No 02: Observe y analice las siguientes imágenes y cópielas en la hoja examen. (NO es recortar). Recuerde colocar para cada imagen el título que corresponde.

FÓRMULAS DE EXCEL BÁSICAS

En Excel existen ciertas operaciones matemáticas que no requieren fórmulas complejas ni ninguna función adicional que tengamos que aprendernos de memoria. Esto es lo que se conoce como fórmulas básicas y que se basan en las operaciones aritméticas más sencillas que se aprenden en el colegio: suma, resta, multiplicación y división.

➤ Fórmula Suma Excel

La fórmula suma en Excel es de las más sencillas que puede haber. Sirve para sumar números de todo tipo, ya sean enteros o decimales. Para utilizar esta fórmula necesitamos usar el símbolo +. Por ejemplo, podemos sumar dos números como en la siguiente imagen.

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1+A3	
4				

Además, Excel tiene la amabilidad de colorear las celdas que estás utilizando en diferentes colores para que así sea mucho más intuitivo y puedas evitar errores de manera visual consiguiendo marcar muy bien las celdas utilizadas en nuestras fórmulas Excel.

Pero no sólo puedes hacer la suma de dos números, sino que puedes introducir varias veces el símbolo + en las fórmulas de Excel para que puedas hacer sumas de más sumandos (valga la redundancia) como puedes ver en la siguiente imagen.

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1+A3+A5+A7	
4				
5	12			
6				
7	8			
8				

➤ Fórmula Resta Excel

Al igual que en el caso anterior, también podremos hacer restas en Excel y no necesariamente tienen que ser solo de dos números, sino que también pueden ser de tantos como quieras como en el siguiente ejemplo que te muestro de fórmulas de Excel.

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1-A3-A5-A7	
4				
5	12			
6				
7	8			
-				

Además, podremos combinar tanto las fórmulas Excel de suma como de resta e, incluso, utilizar los paréntesis para poder crear nuestras fórmulas en Excel mucho más complejas.

Con estas sencillas instrucciones, no tendrás ningún problema en saber cómo utilizar la resta en Excel.

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1+A3-(A5+A7)	
4				
5	12			
6				
7	8			

➤ **Fórmulas Excel: Multiplicación y división**

Por otro lado, para hacer multiplicaciones y divisiones podemos usar unas sencillas fórmulas de Excel.

Para hacer una multiplicación usaremos el operador matemático cuyo símbolo en Excel es el asterisco (*) y para la división la barra inclinada (/).

En la siguiente imagen podemos ver la fórmula Excel de multiplicación y la fórmula Excel de división.

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1*A3	
4				

	A	B	C	D
1	10			
2				
3	25		=A1/A3	
4				

ACTIVIDADES DE TRANSFERENCIA Y VALORACIÓN

 ACTIVIDAD No 03: Proyecto Transversal: MOVILIDAD VIAL

Clasificación de las señales de tránsito

- ▶ **Señales preventivas.** Avisan sobre un posible peligro ubicado más delante, de modo que se tenga tiempo de reaccionar según la naturaleza del mismo. Tienen forma de rombo, color de fondo amarillo y las letras o gráficos en negro. Pueden tener un letrero accesorio en su parte inferior, en caso de necesidad de explicación adicional. Ejemplos: escuela cerca, reducción de calzada, semáforo cerca, entre otros.
- ▶ **Señales informativas.** Indican la presencia de lugares de interés ubicados en la cercanía, como aeropuertos, hospitales, estaciones de servicio, otros. Su forma es rectangular y el color del fondo y de las leyendas puede variar. Pueden ser de identificación, información general o recomendación.
- ▶ **Señales reglamentarias o restrictivas.** Expresan una regla de tránsito prohibiendo o permitiendo una acción. Su fondo es blanco, los bordes rojos y las leyendas negras. Las excepciones son la señal de **alto**, que es un octógono rojo y letras blancas, y ceda el paso que tiene forma de un triángulo invertido.

También existen **señales transitorias** que se colocan de manera temporal, como en el caso de cierre de rutas o reparación de las mismas.



Observa, lee y analiza la imagen que está a la izquierda de la hoja, presenta la clasificación de las señales de tránsito, su definición, sus características y algunos ejemplos.

ACTIVIDAD

Realiza en la hoja de examen, una **tabla** (ver en la siguiente hoja) que muestre esta clasificación, y realiza de cada uno de los grupos 2 dibujos de las señales respectivas, es decir:

- 2 dibujos de señales preventivas.
- 2 dibujos de señales informativas
- 2 dibujos de señales reglamentarias o restrictivas.

Realiza en la hoja de examen la siguiente tabla y complétala teniendo en cuenta la información de la imagen anterior.

	FUNCION	CARACTERISTICAS	DIBUJOS Y NOMBRES DE LAS SEÑALES	
SEÑALES PREVENTIVAS	(Escribe la función de las señales preventivas)	(Escribe las características del grupo de señales preventivas, forma, color, etc.)	Dibujo 01	Dibujo 02
SEÑALES INFORMATIVAS	(Escribe la función de las señales informativas)	(Escribe las características del grupo de señales informativas, forma, color, etc.)	Dibujo 01	Dibujo 02
SEÑALES REGLAMENTARIAS	(Escribe la función de las señales reglamentarias)	(Escribe las características del grupo de señales reglamentarias, forma, color, etc.)	Dibujo 01	Dibujo 02

RECUERDA NO ES CORTAR LA IMAGEN, NO ES ESCRIBIR SOBRE LA TABLA DE LA GUIA, ES HACER LA TABLA TU MISMO Y COMPLETARLA CON LA INFORMACION DADA.



ACTIVIDAD No 04: REJILLA DE AUTOEVALUACIÓN:

Dibuje en la hoja examen y diligencie la rejilla de AUTOEVALUACIÓN, colocando, según la escala de 1 a 5, la autovaloración que considera en cada criterio según su desempeño.

ORGANIZACIÓN	PUNTUALIDAD	COMPRENSIÓN	USO DE RECURSOS	HONESTIDAD	PROMEDIO



ACTIVIDAD No 05: Escanea la hoja examen con el desarrollo de las actividades o toma 4 ó 5 fotos claras del desarrollo de la guía y envíelas por correo electrónico a la dirección:
patricia.galvis@itgonzalosuarz.edu.co

No olvides:

Cuando escanees la hoja examen o tomes fotos, recuerda tomar toda la página, de tal manera que se visualice en cada página de la hoja examen, tu nombre, asignatura, grado y número de guía. Recuerda que en las instrucciones se solicita marcar en la parte superior, cada página que utilices en el desarrollo de las actividades.
Si vas a enviar el desarrollo escaneado o las fotos por correo, recuerda: En ASUNTO, escribe tu nombre completo, el nombre de la asignatura, el grado al cual perteneces y el número de la guía (# 07).

RECURSOS

- Guía de trabajo
- Hoja examen
- Fotos con celular
- Correo electrónico.
- Página web del colegio.
- <https://www.virtualepn.edu.ec/evento2013/Presentaciones/LeticiaCorreaEducaplay.pdf>